

Министерство
просвещения и воспитания
Ульяновской области

Департамент
общего и дополнительного
образования

Спасская ул, д.18А, Ульяновск, 432011
тел./факс (8422) 41-79-29
e-mail: edu@ulgov.ru

Руководителям органов
местного самоуправления
муниципальных образований
Ульяновской области,
осуществляющих управление
в сфере образования

Руководителям
подведомственных
общеобразовательных
организаций

18.01.2021 В.И.Иванов

На № _____ от _____
О правилах приёма в первый
класс

Уважаемые руководители!

Прием обучающихся в первые классы в 2021 году регламентируется приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее - порядок).

Обращаем внимание, что согласно приказу, на официальных сайтах школ **необходимо разместить:**

распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении территорий за школами (далее - постановление) в течение 10 календарных дней с момента его издания, но не позднее **15.03.2021**;

информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления;

информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5.07.2021;

образец заявления о приёме на обучение в общеобразовательную организацию.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приёма, перечисленных в п. 9, 10, 12 порядка начинается 1.04.2021 и завершается 30.06.2021.

Правом **внеочередного** зачисления в общеобразовательные организации, имеющих интернат, пользуются дети сотрудников прокуратуры, дети судей, дети сотрудников Следственного комитета.

В первоочередном порядке места для зачисления в общеобразовательные организации предоставляются:

- 1) детям военнослужащих,
- 2) детям сотрудника полиции;

3) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

4) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

7) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют **право преимущественного** приема в общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс (т.е. в этом году - 1.07.2021, 2.07.2021, 5.07.2021).

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6.07.2021** до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5.09.2021.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Подать заявление о зачислении в первый класс в электронном виде можно по адресу: **detsad.cif73.ru**, после чего родителям (законным представителям)

необходимо обратиться к директору с письменным заявлением о зачислении с приложением следующих документов:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Обращаем внимание, что **факт приема заявления** о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка родителям (законным представителям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования **рекомендуем:**

взять на контроль размещение вышеуказанной информации на сайтах подведомственных образовательных организаций;

провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам зачисления в первый класс;

организовать работу **«горячей линии»** по вопросу порядка зачисления в первые классы;

взять на контроль внесение изменений в локальные нормативные акты школы с учётом порядка.

Директор

Н.А.Козлова



[]