

		23.11.2024		
3	Уведомление работников о предстоящей реорганизации	До 13.09.2024	Трудовой кодекс РФ	Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В., и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
4	Уведомление государственной службы занятости о принятии (об изменении, отмене) решения о сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров (на единой цифровой платформе «Работа в России»)	До 22.11.2024	Не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (565-ФЗ)	Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В., и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
5	Утверждение штатного расписания окончательного	До 01.12.2024	Трудовой кодекс РФ	Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В., и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
6	Уведомление работников о сокращении	До 01.10.2024	Трудовой кодекс РФ	и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
7	Провести инвентаризацию имущества	До 30.09.2024		Заместитель директора по АХЧ ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Шалаева И.Ю., главный бухгалтер Попова Г.Х., главный бухгалтер ОГКОУ «Школа-интернат № 92»

				Телегова Г.А.
8	Передать основные средства, материальные ценности числящихся за присоединяемой организацией на баланс основной организации	До 15.10.2024		Главный бухгалтер ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Г.Х.Попова, главный бухгалтер ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Телегова Г.А.
9	Провести все необходимые действия по переводу работников из присоединяемой организации	До 02.12.2024		Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В., и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
10	Провести все необходимые действия по переводу обучающихся	До 02.12.2024		Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В., и.о. директора ОГКОУ «Школа-интернат № 92» Романова Е.В.
11	Закреть лицевые счета присоединяемых организаций	До 31.12.2024		Главный бухгалтер ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Попова Г.Х.
12	Согласование и утверждение устава в новой редакции	До 18.12.2024	Постановление Правительства Ульяновской области от 29.10.2010 N 367-П «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Ульяновской области, а также утверждения уставов государственных учреждений	Департамент общего образования Отдел правового обеспечения Министерство имущества отношений и архитектуры Ульяновской области

			Ульяновской области и внесения в них изменений»	
13	Подача документов в Федеральную налоговую службу России по истечении процедуры реорганизации	До 23.12.2024	После истечения тридцати дней с даты второго опубликования сообщения о реорганизации юридических лиц в журнале «Вестник государственной регистрации», а также истечения трёх месяцев после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации необходимо подготовить и представить в регистрирующий орган следующие документы: Заявление Устав Договор о присоединении Передаточный акт	Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В.
14	Информирование Департамента по надзору и контролю в сфере образования об окончании процедуры реорганизации в свободной письменной форме за подписью директоров образовательных организаций.	До 24.12.2024		Департамент общего образования Директор ОГКОУ «Школа-интернат № 87» Пронина Е.В.
15	Внесение изменений в реестр лицензий в связи с реорганизацией в форме присоединения (техническое переоформление)	24.12.2024	После даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности последнего из	Филиппова О.А., консультант отдела лицензирования и государственной



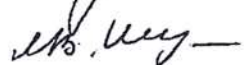
			присоединенных юридических лиц	аккредитации
16	Внесение изменений в реестр аккредитованных организаций в форме присоединения (техническое переоформление)	25.12.2024	на следующий день после внесения изменений в реестр лицензий -	Миронова Г.В., ведущий консультант отдела лицензирования и государственной аккредитации

Согласовано:

Заместитель Министра просвещения и воспитания Ульяновской области-
директор департамента административного обеспечения

Директор департамента общего образования

Референт отдела правового обеспечения

 И.Н.Бармина
 Н.А.Козлова
 М.В.Илюхина